

HOJA MEMBRETADA

FO-ABA-SIS-10

Ciudad de México a (DIA) de (MES) de (AÑO).

Asunto: Solicitud de usuario y contraseña para sistema Web Access.

**A.A. Claudia Juana Abuin Salgado
Presente.**

(NOMBRE DE REP LEGAL) en mi carácter de Representante Legal de la empresa (NOMBRE DE LA EMPRESA), con registro federal de contribuyentes (RFC) y domicilio fiscal en el inmueble ubicado en (DOMICILIO FISCAL) registrado también para oír y recibir notificaciones, certificando la representación mediante instrumento notarial con número (NUMERO DE PODER NOTARIAL) tramitado ante la Fe del Notaria Publica (NUMERO), con identificación oficial con número de folio (COLOCAR EL NUMERO DE FOLIO DE DOCUMENTO CON EL CUAL SE IDENTIFICA), emitido por (DEPENDENCIA OFICIAL QUE EMITE EL DOCUMENTO) con el cual me identifiqué ante usted expongo lo siguiente:

Con la finalidad de verificar la información de las operaciones en comercio exterior y la cuenta de gastos de mi representada, tengo a bien solicitarle **UN USUARIO Y CONTRASEÑA DE ACCESO A LA HERRAMIENTA DENOMINADA WEB ACCESS**, datos que solicitó me sean enviados a mi cuenta de correo electrónico **CORREO.ELECTRONICO.PERSONAL@EMPRESA.COM**, afirmo conocer que la confidencialidad de la información, documentos y fotografías consultadas se sujeta a las disposiciones emitidas en el Código Fiscal de la Federación, aceptando la responsabilidad por el uso de dicha clave de acceso.

Por lo antes expuesto quedo de usted.

**NOMBRE COMPLETO
REPRESENTANTE LEGAL**